

2024 年 8 月 1 日

日鉄テクノロジー株式会社 労働者派遣事業に係わる情報提供

労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第 23 条第 5 項の規定に基づき、下記の情報を提供致します。

記

【旧日鉄総研株式会社】

2024 年 4 月 1 日をもって日鉄テクノロジー株式会社と合併

- 対象期間 2023 年 4 月 1 日～2024 年 3 月 31 日
- 派遣労働者数 7 人（対象期間中）
- 派遣先の実数 5 社（対象期間中）
- 労働者派遣に関する料金の平均額（1 日 8 時間当たりの平均）
①68,947 円
- 派遣労働者の賃金の平均額（1 日 8 時間当たりの平均）※
②44,999 円
- 労働者派遣に関する料金の平均額から派遣労働者の賃金の平均額を控除した額を当該労働者派遣に関する料金の平均額で除して得た割合（①-②）÷①
34.7%
- 労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項の労使協定に関する事項
労使協定締結の有無 有
労使協定の対象となる派遣労働者の範囲 全ての派遣労働者
労使協定の有効期間の終期 2025 年 3 月 31 日
- 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項
別添、キャリアアップ教育訓練計画の通り
※マージンは、必要経費として次の費用に使われています。
①社会保険料・・・健康保険料、厚生年金保険料、介護保険料、雇用保険料、労災保険料などの事業主負担分
②有給休暇費用・・・年次有給休暇取得時に係る賃金
③教育訓練費用・・・派遣事業に係る社員の教育訓練費用
④事業運営費用・・・派遣事業に係る社員の福利厚生費、システム維持費、事務所費、通信費
法定手数料費 など

以上

派遣労働者スキルアップ計画

日鉄テクノロジー株式会社
【旧日鉄総研株式会社】

対象者： 派遣業務に従事する予定及びその可能性のある社員

教育時間 [H]									
	教育項目	新規採用（1年目） （内容）		2年目 （内容）		3年目 （内容）		4年目以降 （内容）	
部門研修	①新規採用訓練 OFFJT	会社概要 コンプライアンス 社内システム	40	品質管理	20				
	②安全管理研修 OFFJT	安全教育	7.75	安全教育	7.75	安全教育	7.75	安全教育 実践グループ 討議	15.5
	③PCスキル研修 OFFJT	エクセル パワーポイント	7.75	エクセル パワーポイント	7.75	VBA	15.5	VBA	15.5
特別研修	④顧客対応研修 OFFJT					顧客対応	15.5		
	⑤リーダー研修 OFFJT							マネジメント コーチング	7.75

2024 年 8 月 1 日

日鉄テクノロジー株式会社 労働者派遣事業に係わる情報提供

労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第 23 条第 5 項の規定に基づき、下記の情報を提供致します。

記

【本社】

- 対象期間 2023 年 4 月 1 日～2024 年 3 月 31 日
- 派遣労働者数 7 人（2024 年 6 月 1 日時点）
- 派遣先の実数 実績なし
- 労働者派遣に関する料金の平均額（1 日 8 時間当たりの平均）
①実績なし
- 派遣労働者の賃金の平均額（1 日 8 時間当たりの平均）※
②実績なし
- 労働者派遣に関する料金の平均額から派遣労働者の賃金の平均額を控除した額を当該労働者派遣に関する料金の平均額で除して得た割合（①-②）÷①
実績なし
- 労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項の労使協定に関する事項
労使協定締結の有無 有
労使協定の対象となる派遣労働者の範囲 全ての派遣労働者
労使協定の有効期間の終期 2025 年 3 月 31 日
- 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項
別添、キャリアアップ教育訓練計画の通り
※マージンは、必要経費として次の費用に使われています。
①社会保険料・・・健康保険料、厚生年金保険料、介護保険料、雇用保険料、労災保険料などの事業主負担分
②有給休暇費用・・・年次有給休暇取得時に係る賃金
③教育訓練費用・・・派遣事業に係る社員の教育訓練費用
④事業運営費用・・・派遣事業に係る社員の福利厚生費、システム維持費、事務所費、通信費
法定手続費 など

以上

派遣労働者スキルアップ計画

日鉄テクノロジー株式会社
【本社】

対象者： 派遣業務に従事する予定及びその可能性のある社員

教育時間 [H]									
	教育項目	新規採用（1年目） （内容）		2年目 （内容）		3年目 （内容）		4年目以降 （内容）	
部門研修	①新規採用訓練 OFFJT	会社概要 コンプライアンス 社内システム	40	品質管理	20				
	②安全管理研修 OFFJT	安全教育	7.75	安全教育	7.75	安全教育	7.75	安全教育 実践グループ 討議	15.5
	③PCスキル研修 OFFJT	エクセル パワーポイント	7.75	エクセル パワーポイント	7.75	VBA	15.5	VBA	15.5
特別研修	④顧客対応研修 OFFJT					顧客対応	15.5		
	⑤リーダー研修 OFFJT							マネジメント コーチング	7.75

2024 年 8 月 1 日

日鉄テクノロジー株式会社 労働者派遣事業に係わる情報提供

労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第 23 条第 5 項の規定に基づき、下記の情報を提供致します。

記

【九州事業所 八幡地区】

- 対象期間 2023 年 4 月 1 日～2024 年 3 月 31 日
- 派遣労働者数 9 人（対象期間に派遣した人数）
- 派遣先の実数 3 社（対象期間中）
- 労働者派遣に関する料金の平均額（1 日 8 時間当たりの平均）
①59,664 円
- 派遣労働者の賃金の平均額（1 日 8 時間当たりの平均）※
②25,447 円
- 労働者派遣に関する料金の平均額から派遣労働者の賃金の平均額を控除した額を当該労働者派遣に関する料金の平均額で除して得た割合（①-②）÷①
57.3%
- 労働者派遣法第 30 条の 4 第 1 項の労使協定に関する事項
労使協定締結の有無 有
労使協定の対象となる派遣労働者の範囲 全ての派遣労働者
労使協定の有効期間の終期 2024 年 3 月 31 日
- 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項
別添、キャリアアップ教育訓練計画の通り
※マージンは、必要経費として次の費用に使われています。
①社会保険料・・・健康保険料、厚生年金保険料、介護保険料、雇用保険料、労災保険料などの事業主負担分
②有給休暇費用・・・年次有給休暇取得時に係る賃金
③教育訓練費用・・・派遣事業に係る社員の教育訓練費用
④事業運営費用・・・派遣事業に係る社員の福利厚生費、システム維持費、事務所費、通信費
法定手続費 など

以上

派遣労働者 スキルアップ計画

対象者：派遣業務に従事する予およびその可能性のある社員

日鉄テクノロジー株式会社
【九州事業所 八幡地区】

教育時間[H]

	教育項目	新規採用（1年目） (内容)		2年目 (内容)		3年目 (内容)		4年目以降 (内容)	
部門研修	①新規採用訓練 (OJT・OFFJT)	会社概要/安全教育/品質管理/ コンプライアンス/社内システム 機器の基本操作方法 (UT/MT/PT/ET)	36	安全管理 教育内部統制 目標管理作成 安全活動の実践グループ討議	15				
	②外販検査教育 (OFFJT)			外販検査に関わる業務概要 顧客対応に関する教育	8				
	③代行検査教育 (OFFJT)							代行検査に関わる業務概要 顧客対応に関する教育	2
	④製品技術教育 (OFFJT)			鉄鋼製造について教育を実施	8	鉄鋼品の欠陥と非破壊検査について 技術教育を実施	8		
特別研修	⑤資格取得支援 (OFFJT)			資格取得支援	16	資格取得支援	16	資格取得支援	16
	⑥社内研修 (OFFJT・OJT)	ハラスメント研修 購買取引教育 情報セキュリティ教育 コンプライアンス教育	※ 1 1 1 1	※ 1	4	※ 1	4	若手社員教育 中堅社員研修 班長候補者研修 係長候補者研修 上級監督者研修 ※ 1	16 16 24 24 24 4